

**Pro odborný výcvik a praktické cvičení je povinný pracovní oděv v tomto složení:**

**Kuchař, pekař, cukrář** - bílý rondon, bílé kalhoty, kuchařská čepice (ne lodička), bílá zástěra, zdravotní protiskluzová pevná obuv.

**Kuchařka, pekařka, cukrářka** - bílý rondon, bílé kalhoty, bílá zástěra, kuchařská čepice (nebo síťka, ne lodička), zdravotní protiskluzová pevná obuv.

**Doplňkem** k pracovnímu oděvu je utěrka. Z hlediska udržování a hygieny je vhodné profesní oblečení z bavlněného materiálu bez příměsí. Na pracoviště nastupuje žák denně v čistém oděvu a s čistou utěrkou.

**Číšník** - černá nebo vínová polokošile s logem školy, bílá košile s dlouhým rukávem, zástěra, černé kalhoty, černé polobotky, černé ponožky, černý motýlek, bílý plášť na přípravu pracoviště.

**Servírka** - černá nebo vínová polokošile s logem školy, bílá košile, černá sukně, zástěra, punčochové kalhoty tělové barvy, bílý plášť na přípravu pracoviště, černá zdravotní, protiskluzová obuv.

**Doplňkem** k pracovnímu oděvu je příručník /= ubrousek bílý plátěný 40 x 40 cm/. Na pracoviště nastupuje žák denně v čistém oděvu a s čistým příručníkem.

\*\*\*\*\*

Žáci docházejí na pracoviště předpisově oblečení, čistí, s upraveným zevnějškem, nehty na ruku musí mít krátce ostříhané, čisté, nenalakované (vyhláška č. 137/2004 Sb.). Každý žák musí mít náhradní čisté oblečení košili, halenku, dívky punčochové kalhoty. V souladu s Metodickým pokynem k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních č. j. 37014/2005-25, čl. 11, odst. (3), musí žák při odborném výcviku odkládat na určené místo ozdobné předměty a jiné předměty, jako náramky, náušnice, náhrdelníky, prsteny, ozdobné kroužky aj. Žák se bez odložení uvedených předmětů nesmí vyučování zúčastnit.

Mobilní telefon, přehrávač a podobný přístroj není předmětem potřebným k vyučování. Jeho používání během vyučování i při odborném výcviku znamená přestupek proti ŠŘ. Ve škole i na pracovišti není povolena činnost a propagace politických stran a hnutí ani reklama, která je v rozporu s cíli a obsahem vzdělávání.

## **Pokyny k vykonávání praxe na pracovišti praktického vzdělávání:**

- Telefonicky se předem informujte, v kolik hodin máte nastoupit, zda máte ranní nebo odpolední směnu.
- Onemocníte – li, musíte se omluvit den předem anebo ráno před nástupem do práce, jinak je absence neomluvená, omluvenku předkládáte učiteli odborného výcviku nebo instruktorovi na externích pracovištích. V mimořádných případech předložíte omluvenku ZŘPV.
- Absence vyšší než 20 % za pololetí se napracovává, i řádně omluvená. Žák si zajistí napracování zameškané absence sám, na smluvních pracovištích. Při napracování absence nemusí dostat žádnou odměnu.
- Jestliže žák nenastoupí na praxi, je to stejné, jako by nepřišel do školy.
- Žádosti o změnu praxe podávejte písemně s řádným odůvodněním – zasílejte je prosím s telefonickým kontaktem na Teams v týmu Praktické vzdělávání.
- Potřebujete se mnou jednat osobně, sjednejte si se mnou schůzku na telefonu 737 179 718.

Mgr. Soňa Jansa Šrůtková

zástupkyně ředitelky pro praktické vzdělávání gastronomických a potravinářských oborů